



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS TIDAR**

Alamat : Jalan Kapten Suparman Nomor 39 Magelang 56116
Telepon (0293) 364113 Faksimile (0293) 362438
Laman : www.untidar.ac.id Surat elektronik : admin@untidar.ac.id

**KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TIDAR
NOMOR : 1639 /UN57/K/HK.02/2021**

TENTANG

PEDOMAN PENGAJUAN USULAN INSENTIF BUKU UNIVERSITAS TIDAR

REKTOR UNIVERSITAS TIDAR,

- Menimbang :**
- a. bahwa dalam rangka meningkatkan minat dan motivasi dosen Universitas Tidar untuk menulis dan menerbitkan buku maka dipandang perlu suatu pedoman dalam mengajukan usulan insentif buku;
 - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a di atas, perlu menetapkan Keputusan Rektor Universitas Tidar tentang Pedoman Pengajuan Usulan Insentif Buku Universitas Tidar;
- Mengingat :**
1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586);
 2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
 3. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2019 tentang Sistem Nasional Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 148, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6374);
 4. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 76, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5007);
 5. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
 6. Peraturan Presiden Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pendirian Universitas Tidar (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1663);
 7. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 847/M/KPT.KP/2018 tanggal 20 Desember 2018 tentang Pengangkatan Sdr. Prof. Dr. Ir. Mukh Arifin, M.Sc. sebagai Rektor Universitas Tidar Periode Tahun 2018-2022;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan :** KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TIDAR TENTANG PEDOMAN PENGAJUAN USULAN INSENTIF BUKU UNIVERSITAS TIDAR.

- KESATU : Menetapkan Pedoman Pengajuan Usulan Insentif Buku Universitas Tidar sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan satu kesatuan dan bagian tidak terpisahkan dalam Keputusan Rektor ini.
- KEDUA : Pedoman sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU menjadi acuan dan tolak ukur yang harus dilaksanakan dalam proses pengajuan usulan insentif buku di lingkungan Universitas Tidar.
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan atau perubahan dalam penetapan ini, akan dibetulkan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Magelang
Pada Tanggal : 15 Juli 2021

REKTOR UNIVERSITAS TIDAR



[Handwritten signature]

ARIFIN

REKTOR 106107261987031003

Tembusan :

1. Para Wakil Rektor Universitas Tidar di Magelang;
2. Para Dekan Fakultas Universitas Tidar di Magelang;
3. Para Kepala Biro Universitas Tidar di Magelang;
4. Ketua LPPM – PMP Universitas Tidar
5. Pejabat Pembuat Komitmen LPPM-PMP Universitas Tidar.
6. Ketua SPI Universitas Tidar di Magelang;
7. Arsip.

LAMPIRAN
KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TIDAR
NOMOR : 1639 /UN57/K/HK.02/2021
TANGGAL : 15 Juli 2021
TENTANG PEDOMAN PENGAJUAN USULAN
INSENTIF BUKU UNIVERSITAS TIDAR

1. LATAR BELAKANG

Upaya meningkatkan minat dosen dalam membuat buku, baik itu buku teks, buku ajar, buku teknologi tepat guna, atau *book chapter* kiranya perlu untuk mendapatkan dukungan dari pihak Universitas. Oleh karena itu, di setiap tahunnya Universitas Tidar menghadirkan program insentif buku bagi dosen yang berada di lingkungan Universitas Tidar.

Program insentif buku Universitas Tidar ini merupakan salah satu Program yang dikelola oleh Universitas dengan menggunakan anggaran Universitas. Program insentif buku ini terbuka bagi semua dosen dari berbagai bidang ilmu yang ada di Universitas Tidar namun dengan ketentuan bahwa dosen yang bersangkutan harus sudah memiliki NIDN/NIDK dan ID SINTA.

Adanya program insentif buku ini diharapkan dapat menumbuhkan minat dan motivasi seluruh dosen untuk membuat buku. Selain itu diharapkan juga mampu meningkatkan baik dari segi kuantitas maupun kualitas buku yang dihasilkan oleh dosen Universitas Tidar. Hal ini mengingat bahwa jumlah buku yang ditulis oleh dosen Universitas Tidar hingga saat ini jumlahnya masih sangat sedikit.

Program ini menyediakan sejumlah dana insentif bagi penulis buku yang bukunya sudah diterbitkan baik itu oleh unit penerbitan perguruan tinggi ataupun penerbit lainnya yang bersifat reguler ataupun non reguler. Bagi dosen yang mendapatkan insentif dari program ini tetap memiliki hak moral, hak kepengarangan, dan royalti atas buku yang ditulisnya.

2. TUJUAN DAN SASARAN

2.1 Tujuan

Program insentif buku ini bertujuan untuk meningkatkan minat dan motivasi dosen Universitas Tidar untuk terus menulis dan menerbitkan buku. Kegiatan seperti inipun pada akhirnya nanti bisa dimanfaatkan oleh dosen dalam pelaksanaan belajar mengajar.

2.2 Sasaran

Sasaran program insentif buku ini adalah meningkatnya publikasi dan buku teks yang dihasilkan oleh dosen di Universitas Tidar sehingga dapat meningkatkan karya dosen Universitas Tidar.

2.3 Jadwal

Usulan insentif buku paling lambat diajukan minggu ke-3 bulan November setiap tahunnya.

3. BESARAN INSENTIF

Insentif yang diberikan mengacu pada Peraturan Rektor tentang standar biaya satuan kegiatan tahun anggaran berjalan.

4. KETENTUAN UMUM

Ketentuan pengajuan usulan insentif buku di Universitas Tidar harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Pengusul adalah dosen Universitas Tidar yang telah memiliki NIDN/NIDK dan ID SINTA;

2. Buku yang diusulkan harus sudah memiliki ISBN dan diterbitkan oleh penerbit anggota IKAPI/APPTI;
3. Judul buku yang diajukan belum pernah memperoleh insentif dari Fakultas, Universitas Tidar ataupun dari lembaga lain yang anggarannya berasal dari APBN;
4. Jenis buku yang bisa mendapatkan insentif adalah buku teks, buku ajar, buku teknologi tepat guna, atau *book chapter*;
5. Buku yang diusulkan harus sudah direview oleh ahli dibidangnya;
6. Buku yang diajukan minimal berisi:
 - a. cover dan judul buku;
 - b. prakata atau kata pengantar;
 - c. daftar isi;
 - d. batang tubuh yang terbagi dalam bab atau bagian; dan
 - e. daftar pustaka.
7. Jumlah halaman teks utama (batang tubuh) minimal 60 halaman;
8. Buku merupakan karya asli pengusul (dibuktikan dengan surat pernyataan);
9. Ukuran buku minimal A5 (14,8 cm x 21 cm);
10. Buku yang bisa diajukan insentif adalah buku terbitan pada tahun berjalan;
11. Usulan yang tidak memenuhi syarat tidak akan mendapatkan insentif;
12. Pengusul merupakan penulis pertama; dan
13. Buku disebarluaskan di empat perpustakaan perguruan tinggi.

5. JENIS BUKU

Jenis buku yang mendapatkan insentif meliputi buku ajar, buku teks, buku teknologi tepat guna atau *book chapter* dengan ketentuan sebagai berikut:

a. Buku Ajar

Kriteria buku ajar adalah sebagai berikut:

1. Merupakan buku pegangan untuk suatu mata kuliah dalam satu semester;
2. Ditulis dan disusun oleh dosen pengampu mata kuliah; dan
3. Memenuhi kaidah buku ajar, yaitu kompetensi, tujuan pembelajaran, contoh soal dan kisi-kisi jawaban, daftar pustaka, glosarium, dan indeks subyek.

b. Buku Teks

Kriteria Buku Teks meliputi:

1. Suatu tulisan dalam bentuk buku yang substansi pembahasannya pada satu bidang ilmu;
2. Isi buku sesuai dengan bidang keilmuan penulis;
3. Merupakan hasil penelitian tim sendiri yang original;
4. Isi tulisan harus memenuhi syarat-syarat sebuah karya ilmiah, mengandung nilai kebaharuan, dukungan data atau teori mutakhir yang lengkap dan jelas, terutama hasil riset penulis sebagai bahan pengayaan pembelajaran; dan
5. Buku dilengkapi dengan daftar pustaka, glosarium dan indeks subyek.

c. Buku Teknologi Tepat Guna

Kriteria Buku Teknologi Tepat Guna meliputi:

1. Buku yang ditulis dengan cara yang mudah untuk dipahami oleh masyarakat;
2. Buku Teknologi Tepat Guna merupakan buku yang menyajikan hasil pengembangan teknologi (penelitian) sehingga mudah dipahami dan diterapkan oleh masyarakat luas; dan
3. Isi buku sesuai dengan bidang keahlian penulis.

d. Book Chapter

Insentif diberikan kepada dosen yang berkontribusi dalam suatu buku yang ditulis oleh *authors* lintas negara. Ketentuannya adalah sebagai berikut:

1. Buku ditulis dalam salah satu bahasa internasional yang diakui oleh Perserikatan Bangsa-Bangsa;
2. Penulis buku berasal dari paling tidak dua negara yang berbeda;

3. Pengusul merupakan penulis pertama pada bab tersebut, dan isinya sesuai dengan bidang ilmu penulis; dan
4. Isi bab merupakan hasil penelitian atau pemikiran yang original.

6. MEKANISME PENGUSULAN

6.1 Berkas Administrasi Pengusul

1. Surat pengantar dari Fakultas yang ditandatangani oleh Dekan Fakultas;
2. Biodata pengusul (sesuai format yang sudah ditentukan);
3. Surat pernyataan yang antara lain memuat:
 - a. Pernyataan bahwa buku yang diusulkan merupakan karya asli penulis (maksimal plagiarisme 30%);
 - b. Pernyataan bahwa buku yang diusulkan sudah dimasukan/didaftarkan ke portal SINTA; dan
 - c. Pernyataan bahwa buku yang sedang/akan diusulkan insentif belum pernah mendapatkan insentif dari lembaga, fakultas ataupun Universitas Tidar yang menggunakan sumber dana APBN.

6.2 Berkas Buku Lengkap

Setiap pengusul harus memberi salinan lunak (*softcopy*) buku lengkap yang sudah diterbitkan dalam bentuk PDF, meliputi:

1. Sampul/judul buku;
2. Halaman yang berisi katalog dalam terbitan (meliputi judul buku, penulis/pengarang, penerbit, ukuran buku, dan ISBN);
3. Daftar isi;
4. Seluruh isi buku; dan
5. Daftar pustaka.

7. MEKANISME PEMBERIAN INSENTIF

Mekanisme dalam pemberian insentif buku adalah sebagai berikut:

1. Buku yang diajukan akan dinilai dan dievaluasi berdasarkan persyaratan administrasi dan kriteria penilaian yang telah ditentukan;
2. Kriteria penilaiannya dan evaluasi berdasarkan pada tahun terbit buku, identitas penerbit, plagiarisme, dan kelengkapan unsur buku; dan
3. Dana insentif akan diberikan kepada dosen/penulis yang bukunya sudah sesuai dengan kriteria penilaian.

8. Format Usulan dan Pernyataan

8.1 Form Biodata Pengusul

Biodata Pengusul Pengajuan Insentif Buku Universitas Tidar

Nama dan Gelar :
 NIDN/NIDK :
 ID SINTA (URL) :
 Data buku dimasukkan ke Situs SINTA: [] Sudah [] Belum
 Fakultas :
 Judul Buku :
 Nomor ISBN :
 Bidang Ilmu :
 Penerbit :
 Tahun Terbit :
 Nomor Ponsel :
 Surel :

.....,.....2021

TTD
 (Nama Lengkap dan gelar)

8.2 Surat Pernyataan

SURAT PERNYATAAN INSENTIF BUKU UNIVERSITAS TIDAR

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap :
NIDN/NIDK :
ID SINTA (URL) :
Alamat Rumah :
Nomor Ponsel :
Surel :
Judul Buku :
Nama Penerbit :
Nomor ISBN :
Bidang Ilmu :
Fakultas :

Dengan ini menyatakan bahwa :

- buku yang saya ajukan merupakan karya saya pribadi/tim,
- buku yang saya ajukan bebas plagiarisme (maksimal 30%),
- buku yang saya ajukan merupakan terbitan tahun berjalan dan memiliki ISBN serta diterbitkan oleh penerbit anggota IKAPI/ ,
- buku yang saya ajukan adalah hasil terbitan baru, bukan hasil penerbitan dari Hibah Penulisan Buku Ajar, dan bukan hasil revisi yang pernah memperoleh Insentif Buku Ajar yang diselenggarakan lembaga atau perguruan tinggi yang menggunakan sumber APBN,
- buku yang saya ajukan sudah dimasukkan datanya ke situs sinta2.ristekdikti.go.id

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya. Apabila di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini dan/atau ada tuntutan dari pihak lain, saya bersedia bertanggung jawab, diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku, dan membebaskan Universitas Tidar dari tuntutan apa pun serta bersedia mengembalikan seluruh insentif yang saya.

.....,.....2021

Materai Rp.10.000

TTD
(Nama Lengkap dan Gelar)

Ditetapkan di : Magelang
Pada Tanggal : 15 Juli 2021



MUKH ARIFIN
NIP 196107261987031003