



**NOTA KESEPAHAMAN
ANTARA
UNIVERSITAS TIDAR
DENGAN
STIKES MUHAMMADIYAH WONOSOBO
TENTANG
TRIDHARMA PERGURUAN TINGGI**



Nomor : B/1550/UN57/KS.00.00/2023

Nomor : 066/MoU/II.3.AU/F/2023

Pada hari ini, Selasa Tanggal Empat Bulan Juli Tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga (04/07/2023) bertempat di Magelang, telah dibuat dan ditandatangani Nota Kesepahaman tentang Tridharma Perguruan Tinggi oleh dan antara:

**Prof. Dr. Sugiyarto,
M.Si.** : Rektor Universitas Tidar, berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 74029/MPK.A/KP.06.02/2022 tanggal 16 Desember 2022 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Tidar Periode Tahun 2022-2026, berkedudukan di Jl. Kapten Suparman No. 39 Potrobangsari, Magelang Utara, Kota Magelang, Jawa Tengah 56116, oleh karena itu sah mewakili dan bertindak untuk dan atas nama Universitas Tidar, untuk selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA.**

**Drs. ROHMADI,
M.Kes.** : Ketua STIKes Muhammadiyah Wonosobo, berdasarkan Surat Keputusan Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor 1217/KEP/I.O/D/2022 tanggal 15 Desember 2022 tentang Pengangkatan Ketua STIKes Muhammadiyah Wonosobo Periode Tahun 2022-2026, berkedudukan di Jl. Lingkar Selatan Km. 2 Jogoyitnan Wonosobo, Kabupaten Wonosobo, Jawa Tengah 56317, oleh karena itu sah mewakili dan bertindak untuk dan atas nama STIKes Muhammadiyah Wonosobo, untuk selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA.**

Paraf Pihak Kesatu	Paraf Pihak Kedua

PIHAK PERTAMA dan **PIHAK KEDUA** selanjutnya secara bersama-sama dalam Nota Kesepahaman ini disebut **PARA PIHAK** dan secara sendiri-sendiri disebut **PIHAK**, terlebih dahulu menerangkan hal-hal sebagai berikut:

- a. Bahwa **PIHAK PERTAMA** adalah merupakan Perguruan Tinggi Negeri yang menyelenggarakan Pendidikan Akademik dan dapat menyelenggarakan Pendidikan Vokasi dalam berbagai rumpun ilmu pengetahuan dan/atau teknologi dan jika memenuhi syarat dapat menyelenggarakan pendidikan profesi.
- b. Bahwa **PIHAK KEDUA** adalah merupakan Perguruan Tinggi Swasta milik Muhammadiyah yang menyelenggarakan Pendidikan Akademik Ilmu Farmasi dan jika memenuhi syarat dapat menyelenggarakan pendidikan Profesi Farmasi.

Berdasarkan hal tersebut di atas, maka **PARA PIHAK** sepakat untuk melakukan kerja sama dalam hal Penyelenggaraan Tridharma Perguruan Tinggi meliputi bidang: pengajaran, penelitian dan pengembangan, pengabdian masyarakat dan bidang lainnya. dengan ketentuan sebagai berikut:

PASAL 1 MAKSUD DAN TUJUAN

- (1) Maksud Nota Kesepahaman ini adalah untuk memperkuat kerja sama **PARA PIHAK** yang saling menguntungkan dalam rangka pengembangan pendidikan di Indonesia, khususnya dalam bidang pendidikan tinggi yang dilakukan atas dasar semangat pengabdian kepada masyarakat, bangsa dan Negara yang berdasarkan Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945.
- (2) Tujuan Nota Kesepahaman ini adalah untuk terwujudnya pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi di lingkungan **PARA PIHAK**, yang meliputi bidang pengajaran, penelitian dan pengembangan, pengabdian masyarakat dan bidang lainnya secara berkesinambungan sesuai dengan yang dituangkan dalam Nota Kesepahaman ini.

PASAL 2 RUANG LINGKUP

- (1) **PARA PIHAK** sepakat untuk membina kerja sama dengan ruang lingkup di bidang pengajaran, penelitian dan pengembangan, pengabdian masyarakat dan bidang lainnya dalam bentuk Perjanjian Kerja Sama

Paraf Pihak Kesatu	Paraf Pihak Kedua

yang akan ditandatangani oleh fakultas/lembaga/unit yang ada di lingkungan **PARA PIHAK**.

- (2) Program kegiatan mencakup:
 - a. Lokakarya, seminar, simposium, konferensi, dan/atau kegiatan lainnya yang sejenis, pengembangan program perkuliaan dan pendidikan;
 - b. Penelitian;
 - c. Pengabdian kepada masyarakat;
 - d. Pengembangan kurikulum;
 - e. Pengelolaan dan publikasi jurnal bersama;
 - f. Pemanfaatan sumber daya yang dimiliki oleh **PARA PIHAK** secara bersama-sama;
 - g. Pengembangan budaya nasional yang disepakati **PARA PIHAK**.

PASAL 3 PELAKSANAAN

- (1) Pelaksanaan Nota Kesepahaman ini akan diatur lebih lanjut dalam suatu perjanjian tersendiri yang bersifat teknis operasional serta mengatur rincian pekerjaan, prosedur operasional pekerjaan, hak dan kewajiban **PARA PIHAK**, dan hal-hal lain yang dipandang perlu sesuai kebutuhan dan kesepakatan **PARA PIHAK**.
- (2) Pelaksanaan perjanjian sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan **PARA PIHAK** dengan cara menunjuk wakil/pejabat yang memiliki kewenangan bertindak dalam membahas dan memutuskan untuk setiap kegiatan yang akan dilaksanakan.
- (3) Setiap perjanjian sebagaimana dimaksud pada ayat (1) merupakan bagian tidak terpisahkan dari Nota Kesepahaman ini.

PASAL 4 JANGKA WAKTU

- (1) Kesepahaman ini berlaku untuk jangka waktu 5 (lima) tahun efektif sejak tanggal ditandatanganinya Nota Kesepahaman ini dan dapat diperpanjang berdasarkan kesepakatan **PARA PIHAK**.
- (2) **PARA PIHAK** harus melakukan koordinasi atas perpanjangan Nota Kesepahaman ini selambat-lambatnya 3 (tiga) bulan sebelum berakhirnya Nota Kesepahaman ini.

Paraf Pihak Kesatu	Paraf Pihak Kedua

PASAL 5
PEMBIAYAAN

Segala biaya yang ditimbulkan untuk pelaksanaan kegiatan kerja sama ini akan diatur lebih lanjut dan dituangkan dalam perjanjian tersendiri yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Nota Kesepahaman ini, yang disepakati **PARA PIHAK**.

PASAL 6
PENYELESAIAN PERSELISIHAN

Segala perselisihan yang timbul sebagai akibat dari pelaksanaan Nota Kesepahaman ini akan diselesaikan oleh **PARA PIHAK** secara musyawarah untuk mufakat.

PASAL 7
TINDAK LANJUT

Setelah ditandatanganinya Nota Kesepahaman ini, **PARA PIHAK** harus segera mempersiapkan hal-hal sebagai berikut:

- a. Membentuk Tim Koordinasi untuk mempersiapkan segala sesuatu yang diperlukan dalam menindaklanjuti Nota Kesepahaman ini yang bersifat teknis;
- b. Menyiapkan perangkat hukum yang diperlukan atas rencana pelaksanaan Nota Kesepahaman ini; dan
- c. Dengan memperhatikan ketentuan butir a di atas, Persiapan teknis harus sudah dibuat paling lama 6 (enam) bulan setelah ditandatanganinya Nota Kesepahaman ini.

PASAL 8
EVALUASI

- (1) **PARA PIHAK** wajib melakukan evaluasi atas pelaksanaan Nota Kesepahaman ini yang dilakukan secara bertahap dalam setiap tahun sesuai dengan jangka waktu Nota Kesepahaman ini.
- (2) Hasil evaluasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dipergunakan sebagai acuan, arahan, dan masukan bagi perencanaan program-program Nota Kesepahaman pada tahun-tahun berikutnya.

Paraf Pihak Kesatu	Paraf Pihak Kedua

PASAL 9
KORESPONDENSI

Segala pemberitahuan resmi yang diperlukan sehubungan dengan Nota Kesepahaman ini dan segala akibatnya akan diberikan dengan faksimili atau surat tercatat yang tercepat atau ekspedisi yang dikirimkan pada alamat dan perwakilan berikut ini:

PIHAK PERTAMA

Universitas Tidar

Jl. Kapten Suparman No. 39, Potrobangsari, Magelang Utara, Magelang,
Jawa Tengah

UP : Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kerja Sama

Telp/Fax : (0293) 364113 / 08112633353

Email : humas@untidar.ac.id

PIHAK KEDUA

STIKES MUHAMMADIYAH WONOSOBO

Jl. Lingkar Selatan Km. 2 Jogoyitnan Wonosobo, Kabupaten Wonosobo,
Jawa Tengah 56317

UP : Ketua STIKes Muhammadiyah Wonosobo

Telp/Fax : 08122751893 / 0895385250680

Email : stikesmuhammadiyahwsb@gmail.com

PASAL 10
KETENTUAN LAIN-LAIN

- (1) Nota Kesepahaman ini dapat diubah atau diperbaiki melalui pemberitahuan secara tertulis oleh salah satu **PIHAK** dan perubahan atau perbaikan tersebut harus disepakati oleh **PARA PIHAK**.
- (2) Perubahan atau perbaikan yang telah disepakati merupakan bagian tidak terpisahkan dari Nota Kesepahaman ini.

PASAL 11
PENUTUP

- (1) Nota Kesepahaman ini tidak menghalangi **PARA PIHAK** untuk mengadakan perjanjian dan/atau perjanjian kerja sama dengan pihak lain.
- (2) Hal-hal lain yang belum diatur dalam Nota Kesepahaman ini akan disempurnakan oleh **PARA PIHAK** sebagai tambahan (**addendum**) yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Nota Kesepahaman ini.

Paraf Pihak Kesatu	Paraf Pihak Kedua

Demikian Nota Kesepahaman ini dibuat dan ditandatangani oleh **PARA PIHAK** di Magelang. Nota Kesepahaman ini dibuat dalam rangkap 2 (dua) asli, bermeterai cukup yang mempunyai kekuatan hukum sama.

PIHAK PERTAMA
Rektor



SMM

Prof. Dr. Sugiyarto, M. Si.
Universitas Tidar

PIHAK KEDUA
Ketua



Drs. ROHMADI, M.Kes.
STIKES MUHAMMADIYAH WONOSOBO

Paraf Pihak Kesatu	Paraf Pihak Kedua