



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS TIDAR

Alamat : Jalan Kapten Suparman 39 Magelang 56116  
Telp. (0293) 364113 Fax. (0293) 362438  
Laman : [www.untidar.ac.id](http://www.untidar.ac.id) Surel : [humas@untidar.ac.id](mailto:humas@untidar.ac.id)

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TIDAR  
NOMOR : 3247/UN57/HK.03.01/2024

TENTANG  
PENGELOLA ASET PADA UNIT/LEMBAGA/FAKULTAS/UNIT PENUNJANG  
AKADEMIK DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS TIDAR

REKTOR UNIVERSITAS TIDAR,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka mewujudkan pengelolaan aset yang tertib administrasi, fisik, dan hukum di Universitas Tidar;  
b. bahwa dalam rangka mewujudkan pengelolaan aset yang terarah, efektif, efisien, optimal, dan akuntabel di Universitas Tidar;  
c. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b di atas, perlu menetapkan Keputusan Rektor Universitas Tidar tentang Pengelola Aset Pada Unit/Lembaga/Fakultas/Unit Penunjang Akademik di Lingkungan Universitas Tidar;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);  
2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);  
3. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 142);  
4. Peraturan Presiden Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pendirian Universitas Tidar (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 63);  
5. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 4 Tahun 2015 tentang Pendelegasian Kewenangan dan Tanggung Jawab Tertentu dari Pengelola Barang kepada Pengguna Barang (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 20);  
6. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 181 Tahun 2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1817);  
7. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 2 Tahun 2017 tentang Statuta Universitas Tidar (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 59);  
8. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 115 Tahun 2020 tentang Pemanfaatan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 972);  
9. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2023 Tentang Organisasi Dan Tata Kerja Universitas Tidar (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 19);

10. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 40 Tahun 2024 tentang Tata Cara Penggunaan Barang Milik Negara (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 346);
11. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 74029/MPK.A/KP.06.02/2022 tanggal 16 Desember 2022 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Tidar Periode Tahun 2022-2026;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TIDAR TENTANG PENGELOLA ASET PADA UNIT/LEMBAGA/FAKULTAS/ UNIT PENUNJANG AKADEMIK DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS TIDAR.
- KESATU : Mengangkat Pegawai yang bersangkutan sebagai Pengelola Aset Pada Unit/Lembaga/Fakultas/ Unit Penunjang Akademik di Lingkungan Universitas Tidar dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam Lampiran I yang merupakan satu kesatuan dan bagian tidak terpisahkan dari keputusan ini.
- KEDUA : Uraian tugas Pengelola Aset Pada Unit/Lembaga/Fakultas/ Unit Penunjang Akademik di Lingkungan Universitas Tidar sebagaimana tercantum dalam Lampiran II yang merupakan satu kesatuan dan bagian tidak terpisahkan dari keputusan ini.
- KETIGA : Keputusan Rektor Universitas Tidar ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan, apabila di kemudian hari terdapat perubahan dan kekeliruan akan diadakan perbaikan seperlunya.

Ditetapkan di : Magelang  
Pada Tanggal : 23 September 2024  
REKTOR UNIVERSITAS TIDAR,



Tembusan :

1. Para Wakil Rektor Universitas Tidar;
2. Para Kepala Biro Universitas Tidar;
3. Pegawai yang bersangkutan; dan
4. Arsip.

## LAMPIRAN I

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TIDAR

NOMOR : 3247/UN57/HK.03.01/2024

TANGGAL : 23 SEPTEMBER 2024

TENTANG PENGELOLA ASET PADA  
UNIT/LEMBAGA/FAKULTAS/ UNIT  
PENUNJANG AKADEMIK DI LINGKUNGAN  
UNIVERSITAS TIDARPENGELOLA ASET PADA UNIT/ LEMBAGA/ FAKULTAS/ UNIT PENUNJANG  
AKADEMIK DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS TIDAR

| No. | Nama dan NIP/NIK   | Pangkat/Golongan           | Diangkat Sebagai  |
|-----|--|----------------------------|---|
| 1.  | Rektor/ <i>Ex Officio</i>  | -                          | Pengarah  |
| 2.  | Wakil Rektor Bidang<br>Perencanaan, Keuangan, dan<br>Umum/ <i>Ex Officio</i> | -                          | Penanggung<br>Jawab                                     |
| 3.  | Kepala Biro Perencanaan,<br>Keuangan, dan Umum/ <i>Ex<br/>Officio</i>        | -                          | Ketua   |
| 4.  | Kepala Bagian Umum/ <i>Ex<br/>Officio</i>                                    | -                          | Wakil Ketua   |
| 5.  | Army Bangun Trilaksono<br>Yudanto, S.E<br>198610032010011013                 | Penata /III c              | Sekretaris  |
| 6.  | Jeferson Ade Poetra Lumban<br>Gaol, S.Pd<br>198706302019031010               | Penata Muda Tk.<br>I/III b | Anggota   |
| 7.  | Feri Arifin, S.Kom<br>199203012018100K192                                    | Penata Muda/III a          | Anggota   |
| 8.  | Dimas Armayudha, S.T<br>199103092016070K098                                  | Penata Muda Tk.<br>I/III b | Anggota   |
| 9.  | Mardiyono<br>197106141995100C084   | Pengatur/II c              | Anggota   |
| 10. | Sulung Andi Lukito<br>C.202209010165   | -                          | Anggota   |
| 11. | Wahyu Widi Haryanto<br>S.20210101077   | -                          | Anggota   |
| 12. | Erika Ainatul Ulumia, A.Md<br>C.202203010094                                 | -                          | Anggota   |
| 13. | Erlina Ratri Widyastuti, S.E<br>198807282016100K101                          | Penata Muda Tk.<br>I/III b | Anggota   |
| 14. | Masyitoh Indri Prayogo, S.E<br>199302072019032025                            | Penata Muda Tk.<br>I/III b | Anggota   |
| 15. | Iwan Setyawan, S.E<br>198306042014110K013                                    | Penata/III c               | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>Unit Keuangan)         |
| 16. | Nur Hidayat, S.Pd<br>199309042016070K091                                     | Penata Muda Tk.<br>I/III b | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>Unit<br>Perencanaan)   |
| 17. | Agustinus Ambang Purnomo,<br>S.T<br>197908162021211004                       | IX                         | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>Unit Akademik)         |
| 18. | Tali Buana Pamungkas Regen,<br>A.Md.Kom<br>199612262022031006                | Pengatur/II c              | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>Unit<br>Kemahasiswaan) |

|     |  |                            |   |
|-----|--|----------------------------|---|
| 19. | Ginanjari Pramuditya, S.Pd<br>199307052016070K099          | Penata Muda Tk.<br>I/III b | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>Unit Humas dan<br>Kerja Sama)                              |
| 20. | Achmad Gufron Caesar Dahari,<br>S.E<br>199201232016070K095 | Penata Muda Tk.<br>I/III b | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>Unit Sumber<br>Daya Manusia)                               |
| 21. | Egi Rizky Febriyanto, S.H<br>199102022016070K096           | Penata Muda Tk.<br>I/III b | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>Unit Hukum dan<br>Organisasi)                              |
| 22. | Lis Budi Rahayu<br>197604132008032001                      | Penata Tk.I/III d          | Anggota<br>(Kordinator<br>Pengelola Aset di<br>Fakultas<br>Ekonomi)                         |
| 23. | Firsa Anggia Hadana, S.Ak<br>C.202203010114                | -                          | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>Fakultas<br>Ekonomi)                                       |
| 24. | Ahmad Ehwanto<br>199009062010040C141                       | Juru/I c                   | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>Fakultas<br>Ekonomi)                                       |
| 25. | Rachmi Nurhardini<br>198109142009032001                    | Penata Tk.I/III d          | Anggota<br>(Kordinator<br>Pengelola Aset di<br>Fakultas<br>Keguruan dan<br>Ilmu Pendidikan) |
| 26. | I'in Mutakin<br>198107072021211007                         | VI                         | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>Fakultas<br>Keguruan dan<br>Ilmu Pendidikan)               |
| 27. | Soetardjo<br>196702062014040C156                           | Pengatur/II c              | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>Fakultas<br>Keguruan dan<br>Ilmu Pendidikan)               |
| 28. | Anisa Dewi Prajanti, S.Kom.,<br>M.T<br>198912172015032001  | Penata/III c               | Anggota<br>(Kordinator<br>Pengelola Aset di<br>Fakultas Teknik)                             |
| 29. | Miftahkul Khoir, S.T<br>199009252018040K151                | Penata Muda Tk.<br>I/III b | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>Fakultas Teknik)   |
| 30. | Briantoko Adi Saputra<br>C.201501010012                    | -                          | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>Fakultas Teknik)   |
| 31. | Murti Dhamayanti, S.E<br>198012092009122005                | Penata/III c               | Anggota<br>(Kordinator<br>Pengelola Aset di<br>Fakultas<br>Pertanian)                       |
| 32. | Yosuana Dewi Cenderawasih,<br>S.Sos<br>197507212014113K014 | Penata/III c               | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>Fakultas<br>Pertanian)                                     |

|     |   |                            |   |
|-----|---|----------------------------|---|
| 33. | Karta<br>196912082014040C157                              | Pengatur/II c              | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>Fakultas<br>Pertanian)                                     |
| 34. | Ana Munasiroh, S.Sos<br>198710102014042001                | Penata/III c               | Anggota<br>(Kordinator<br>Pengelola Aset di<br>Fakultas Ilmu<br>Sosial dan Ilmu<br>Politik) |
| 35. | Muhammad Yogga Prastya<br>Batulieu, S.M<br>C.202203010106 | -                          | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>Fakultas Ilmu<br>Sosial dan Ilmu<br>Politik)               |
| 36. | Muhamad Taufik<br>C.202209010177                          | -                          | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>Fakultas Ilmu<br>Sosial dan Ilmu<br>Politik)               |
| 37. | Agus Ni'am Habibi, A.Md.Kom<br>C.202203010090             | -                          | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>UPA<br>Agroteknologi)                                      |
| 38. | Mudiyati Sembodo<br>198903132014040C169                   | Pengatur/II c              | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>UPA Bahasa)  |
| 39. | Ardhi Pratama Widodo<br>19820309 201404 0 C173            | Pengatur/II c              | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>UPA PKK)   |
| 40. | Wahid Ansor Aditya, S.Pd<br>199702282022031011            | Penata Muda/III a          | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>UPA TIK)   |
| 41. | Siti Muyasaroh, A.Md<br>199210132022032008                | Pengatur/II c              | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>UPA<br>Perpustakaan)                                       |
| 42. | Dharana Adhitya Barata, S.H<br>C.202203010101             | -                          | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>LPPM)  |
| 43. | Amirudin Sigit Permadi, S.H<br>198905132018020K142        | Penata Muda Tk.<br>I/III b | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>LPMPP)   |
| 44. | Dewi Septi Yulita<br>C.202203010126                       | -                          | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>Satuan Pengawas<br>Internal)                               |
| 45. | Fahrul Mussofa<br>S.201607010045                          | -                          | Anggota<br>(Pengelola Aset di<br>Tata Usaha<br>Pimpinan)                                    |

Ditetapkan di : Magelang  
 Pada Tanggal : 23 September 2024  
 REKTOR UNIVERSITAS TIDAR,



USYARTO  
 NIP 196704301992031002

LAMPIRAN II

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TIDAR  
NOMOR : 3247/UN57/HK.03.01/2024  
TANGGAL : 23 SEPTEMBER 2024  
TENTANG PENGELOLA ASET PADA  
UNIT/LEMBAGA/FAKULTAS/ UNIT  
PENUNJANG AKADEMIK DI LINGKUNGAN  
UNIVERSITAS TIDAR

TUGAS PENGELOLA ASET PADA UNIT/ LEMBAGA/ FAKULTAS/ UNIT  
PENUNJANG AKADEMIK DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS TIDAR

1. Pengarah
  - a. Memberikan arahan, kebijakan, pertimbangan, saran, dan pendapat terhadap pelaksanaan pengelolaan aset di Universitas Tidar; dan
  - b. Memantau dan mengevaluasi perkembangan/kemajuan hasil pelaksanaan pengelolaan aset di Universitas Tidar.
2. Penanggung Jawab
  - a. Bertanggung jawab atas terlaksananya kegiatan pengelolaan aset di Universitas Tidar;
  - b. Memantau dan mengevaluasi perkembangan/kemajuan hasil pelaksanaan pengelolaan aset di Universitas Tidar; dan
  - c. Mengkoordinasikan pelaksanaan kegiatan pengelolaan aset sehingga terlaksana dengan baik.
3. Ketua
  - a. Mengusulkan rencana dan jadwal kegiatan pelaksanaan pengelolaan aset dan mengkoordinasikannya;
  - b. Bertanggung jawab atas terlaksananya pengelolaan aset di Universitas Tidar;
  - c. Memastikan kegiatan pengelolaan aset terlaksana sesuai aturan yang berlaku dan sesuai jadwal yang ditetapkan;
  - d. Mengkoordinasikan penyusunan Laporan Pengelolaan Aset di Universitas Tidar; dan
  - e. Memberikan arahan terhadap pelaksanaan kegiatan pengelolaan aset di Universitas Tidar.
4. Wakil Ketua
  - a. Menyusun rencana kerja dan jadwal pelaksanaan pengelolaan aset;
  - b. Menyusun kegiatan dan anggaran terkait pengelolaan aset di Universitas Tidar;
  - c. Mengkoordinasikan seluruh kebutuhan pengelolaan aset di Universitas Tidar; dan
  - d. Memimpin kegiatan pengelolaan aset, seperti : pelabelan, pemutakhiran data barang dalam ruangan, dan perpindahan barang.
5. Sekretaris dan Anggota
  - a. Menyiapkan dan membuat proses administrasi;
  - b. Menyiapkan kelengkapan pengelolaan aset, seperti : label, daftar barang, kertas kerja, dan dokumen pengelolaan aset lainnya;
  - c. Mengumpulkan dan menyiapkan data-data/bahan-bahan dalam pemutakhiran pengelolaan aset secara berkala;
  - d. Mengkompilasi laporan dari Unit/Lembaga/Fakultas/UPA sebagai bahan penyusunan Laporan Pengelolaan Aset di Universitas Tidar;
  - e. Menyusun Laporan Pengelolaan Aset di Universitas Tidar;
  - f. Melakukan pemutakhiran data barang dan ruangan; dan
  - g. Melakukan inventarisasi barang milik negara dan *stock opname* persediaan secara berkala.

6. Anggota pada Unit/Lembaga/Fakultas/UPA
- Melakukan pengelolaan aset (baik persediaan ataupun aset tetap);
  - Melakukan pencatatan aset (baik persediaan ataupun aset tetap) yang ada di Unit Kerjanya;
  - Menyusun dan mengupdate daftar barang ruangan secara berkala;
  - Menyusun dan melaporkan Laporan Mutasi Aset dan Laporan Persediaan secara berkala;
  - Melakukan pemutakhiran data barang dan ruangan;
  - Melakukan inventarisasi barang milik negara dan *stock opname* persediaan secara berkala; dan
  - melakukan koordinasi dengan Pengelola Barang Milik Negara di Tingkat Universitas.



Ditetapkan di : Magelang  
Pada Tanggal : 23 September 2024  
REKTOR UNIVERSITAS TIDAR,

SUGIYARTO  
NIP 196704301992031002